

## APPEL A PROJETS

### L'innovation au service de la transition agroécologique des oléo-protéagineux

en partenariat avec  **LA FERME  
DIGITALE**  **Terres  
Inovia**  
l'agronomie en mouvement

Date de relevé : 06/01/2025

*Pour faciliter les dépôts de projets, les porteurs sont fortement incités à se manifester au travers de l'envoi du résumé de projet (voir dossier de demande de financement) **au plus tard le 02/12/2024** auprès de [camille.jouan@sofiproteol.com](mailto:camille.jouan@sofiproteol.com)*

1. Contexte de l'appel à projets.....	2
2. Thématiques prioritaires de recherche.....	2
3. Demandeurs .....	3
4. Durée et règles de financements .....	3
5. Constitution des dossiers et calendrier.....	3
6. Modalités de sélection des projets .....	4
7. Confidentialité des projets et des résultats.....	4
8. Dossier de candidature.....	6

---

## 1. CONTEXTE DE L'APPEL A PROJETS

---

SOFIPROTEOL, l'établissement financier des oléo-protéagineux (**colza, tournesol, lin, soja, pois, féverole, lupin, lentille et pois chiche**) accompagne l'innovation dans cette filière au travers du FASO, le **Fonds d'Actions Stratégiques pour les Oléagineux et Protéagineux**. A travers ce fonds, SOFIPROTEOL s'engage activement à mobiliser l'ensemble des acteurs publics et privés de l'innovation pour favoriser le développement de nouvelles solutions au service de la transition agroécologique des cultures d'oléo-protéagineuses.

Les start-up de la FrenchAgriTech forment aujourd'hui un réseau dynamique d'innovation. Elles ont démontré depuis plusieurs années leur **capacité à bousculer les idées établies et à proposer des approches novatrices** pour accélérer la transition agroécologique grâce au développement de solutions innovantes. Pour autant, les cultures oléo-protéagineuses, souvent considérées comme mineures dans les rotations ne sont généralement pas les premières à bénéficier des innovations, malgré leur importance pour répondre aux enjeux de diversification des cultures.

C'est pourquoi **SOFIPROTEOL et La FERME DIGITALE**, association dédiée à l'animation de cet écosystème de start up de l'AgTech, ont décidé d'unir leurs forces au travers de cet appel à projets visant à accélérer la transition agroécologique des cultures oléo-protéagineuses.

Un Comité de Sélection, comprenant un représentant de SOFIPROTEOL, un représentant de la FERME DIGITALE et un représentant de TERRES INOVIA, sera constitué pour étudier et analyser les dossiers soumis à cet appel à projets.

---

## 2. THEMATIQUES PRIORITAIRES DE RECHERCHE

---

L'objectif de ce nouvel appel à projets est de continuer à accélérer le développement de solutions innovantes pour répondre aux enjeux prioritaires de nos cultures (colza, tournesol, lin, soja, pois, féverole, lupin, lentille et pois chiche). Il s'agit de soutenir les entreprises porteuses de projets innovants en les accompagnant dans **les phases de validation de preuve de concept ou de scale-up de leur solution**.

Avec l'appui de TERRES INOVIA, les thématiques prioritaires suivantes ont été identifiées pour cet appel à projets.

### 1. Alternatives aux produits phytosanitaires

Dans le contexte de réduction de l'utilisation des produits phytosanitaires, la filière fait face à des impasses techniques notamment pour le désherbage et la lutte contre les ravageurs.

### 2. Adaptation au changement climatique

Avec la hausse globale des températures et l'accélération des événements climatiques extrêmes (sécheresse, gel, inondation...) la filière est à la recherche de solution pour réduire l'exposition et la sensibilité des cultures oléo-protéagineuses aux risques climatiques et optimiser la ressource en eau.

### 3. Décarbonation

Réduire l'empreinte carbone des cultures oléo-protéagineuses est un enjeu majeur pour la filière qui est à la recherche d'innovation notamment sur le levier de la fertilisation, principal facteur d'émissions de GES en agriculture.

Cette année, une attention particulière sera portée aux solutions **démontrant l'intérêt et accélérant l'accès aux nouvelles technologies numériques** pour la filière, notamment l'Intelligence Artificielle.

Ces thématiques citées sont considérées comme prioritaires, sans exclure pour autant toute autre proposition qui pourrait être adressée à SOFIPROTEOL.

**Un webinaire sera proposé le vendredi 25 octobre 2024 entre 12h et 13h pour présenter ces thématiques prioritaires de recherche et répondre aux éventuelles questions.**

---

### 3. DEMANDEURS

---

L'appel à projets cible les **entreprises innovantes**, les start-up en premier lieu, sans exclure d'autre typologie d'entreprises justifiant d'un besoin de financement pour développer un projet novateur, d'intérêt pour les agriculteurs et ciblant les oléo-protéagineux

Les projets pourront ainsi être portés par les entreprises **adhérentes ou non à la Ferme Digitale**.

Une attention particulière sera portée aux projets **collaboratifs**, intégrant par exemple des acteurs du déploiement auprès des agriculteurs (coopérative, négoce...) dans une approche de co-construction, avec la possibilité pour ces acteurs de bénéficier également d'un co-financement.

---

### 4. DUREE ET REGLES DE FINANCEMENTS

---

L'appel à projets « Soutien à l'innovation pour les oléo-protéagineux » 2025 est doté d'un montant global de 250.000 € H.T., ciblant le soutien à 2 à 5 projets pour un montant unitaire de soutien de 50.000 € H.T à 125.000 € H.T.

Cette enveloppe de financement SOFIPROTEOL, permettra de financer jusqu'à **80% du coût total des projets, sur une période maximale de 3 ans**.

Les coûts présentés dans la demande de financement d'un projet concerneront :

- les salaires et charges salariales,
- les frais d'expérimentation en laboratoire, en serre ou au champ,
- les achats de prestations de service,
- les frais de déplacement,
- les frais administratifs et de gestion dans la limite de 10 % du budget,
- les frais spécifiques liés au projet (à justifier),
- les frais d'investissement strictement liés à la mise en œuvre du projet (à justifier).

Le coût d'un projet sera ainsi évalué par les demandeurs en euros H.T.

Un rapport financier, justifiant des dépenses, devra être remis à la fin de chaque projet étant entendu que le montant total des subventions accordées ne pourra en aucun cas excéder le montant accordé à l'issue de l'appel à projets.

L'aide sera attribuée sous forme de subventions avec un retour financier en cas de succès sous forme de redevances calculées sur la base du chiffre d'affaires de vente des produits développés dans le cadre du projet en cas d'exploitation commerciale.

---

### 5. CONSTITUTION DES DOSSIERS ET CALENDRIER

---

Les projets complets sont à rédiger en suivant le modèle fourni (dossier de candidature SOFIPROTEOL), incluant un résumé public du projet, et doivent être transmis par e-mail à Camille JOUAN (camille.jouan@sofiproteol.com) au plus tard le **06/01/2025**.

Le choix des projets sera communiqué aux porteurs des projets au plus tard le **20/01/2024**. Au cas par cas, SOFIPROTEOL pourra faire la demande de compléments ou précisions sur le projet avant sa validation.

Les projets acceptés feront l'objet **d'un rapport final accompagné d'un rapport financier**. Dans le cas des projets pluriannuels **un rapport d'étape sera demandé à la fin de chaque année réalisée**.

Un **résumé public du projet et de ses objectifs devra être rédigé par le porteur sans condition de confidentialité**, ainsi qu'un résumé public des résultats obtenus en fin de projet pour communication.

## 6. MODALITES DE SELECTION DES PROJETS

Chaque dossier soumis sera évalué par le Comité de Sélection, dont les membres respecteront la **stricte confidentialité du contenu** du projet, afin d'en évaluer sa pertinence à bénéficier d'un financement selon les critères suivants :

<b>Critères AAP TRANSITION AGROECOLOGIQUE SOFIPROTEOL :</b>	
✓	Retombées du projet pour la filière, et notamment pour les agriculteurs
✓	Pertinence du projet par rapport aux thématiques prioritaires définies
✓	Caractère innovant et original du projet au regard de l'état de l'art et faisabilité notamment au regard des risques scientifiques
✓	Délais d'obtention des résultats, en particulier d'utilisation pour les agriculteurs
✓	Adéquation du partenariat mis en place, expertises et complémentarité des équipes.
✓	Nature des livrables qui seront mutualisés, capacité à répondre rapidement aux enjeux prioritaires par la mise en marché de produits ou d'outils en France.
✓	Coût du projet

Le financement des projets sélectionnés par le Comité de Sélection fera ensuite l'objet d'une validation finale par le Comité de Gestion du FASO.

## 7. CONFIDENTIALITE DES PROJETS ET DES RESULTATS

La **liste des projets retenus, avec leurs objectifs, les livrables attendus et les partenaires impliqués sera notamment publiée** après leur validation pour financement.

De la même façon, **en fin du projet, un résumé non confidentiel des principaux résultats obtenus sera publié**.

<b>Principales conditions qui seront reprises dans la convention de financement</b>
<b>Pas de droits de propriété demandé par SOFIPROTEOL</b> , les partenaires générant des résultats donnant droit à de la propriété intellectuelle ou industrielle seront seuls propriétaires dans les conditions décidées entre eux.
Retour financier sous forme de <b>redevances en cas de succès</b> (commercialisation du concept testé dans le projet, exploitation commerciale d'un brevet...).
<b>Comité de suivi du projet</b> incluant un représentant de chaque partenaire du projet. 1 comité de pilotage par an au minimum.
Une partie des résultats, identifiés lors du dépôt du projet comme <b>d'intérêt collectif, fera l'objet de livrables publics</b> . Le reste des résultats est gardé confidentiel. La diffusion sous forme de publication dans des revues professionnelles est encouragée.
Terres Inovia sera libre d'utiliser les résultats portant sur les outils et méthodes pour ses <b>besoins de recherche interne</b> .

Chaque projet présentera **une liste de livrables et indiquera ceux qui tomberont dans le domaine public et à quelle date, et ceux qui devront rester confidentiels.**

Il est attendu au moins un livrable d'intérêt collectif dans le cadre de cet appel à projet (publication, commercialisation d'un nouveau produit...).

8. DOSSIER DE CANDIDATURE



## DOSSIER DE CANDIDATURE – APPEL A PROJETS

### L'innovation au service de la transition agroécologique des oléo-protéagineux



Date de relevé : **06/01/2025**

Les porteurs de projets sont fortement incités à **manifeste leur intérêt** à répondre à cet appel à projets au travers de l'envoi des informations marquées d'une \* du dossier ci-dessous **avant le 02/12/2024**

Dossier à adresser par email [camille.jouan@sofiproteol.com](mailto:camille.jouan@sofiproteol.com)

**\*A compléter pour la manifestation d'intérêt avant le 02/12/2024**

Titre du projet : (2 lignes maximum)

Acronyme du projet :

Mots clés :

Durée du projet : (en mois)

Date prévue de début du projet : \_\_/\_\_/\_\_

Date prévue de fin du projet : \_\_/\_\_/\_\_

Montant de la subvention demandée à SOFIPROTEOL : \_\_\_\_\_ € H.T.

Coordinateur(s) du projet : [Nom, prénom poste et société/institut/établissement]

Nom des Partenaires	Coût total projet	Subvention demandée à Sofiprotéol	Taux de subvention demandée / Coût total
[Partenaire 1]			
[Partenaire 2]			
[Partenaire n]			
<b>TOTAL</b>	<b>€ HT</b>	<b>€ HT</b>	<b>%</b>

**Eléments de dossier fournis :**

Résumé du projet .....	8
Partenariats .....	9
Contexte et enjeux pour la filière des oléagineux .....	10
Objectifs du projet.....	11
Programmation et calendrier .....	12
Livrables .....	13
Perspectives de valorisation des résultats .....	13
Coût total du projet et subventions demandées .....	15

## 1. RESUME DU PROJET

*\*A compléter pour la manifestation d'intérêt avant le 02/12/2024*

*Ce résumé non confidentiel du projet sera mis à disposition de SOFIPROTEOL lors du lancement du financement et fera notamment l'objet d'une communication par SOFIPROTEOL. Ce résumé sera accessible et diffusable sans condition de confidentialité en cas de financement du projet.*

### **Contexte**

*[à compléter]*

### **Objectifs**

*[à compléter]*

### **Programme des travaux & principaux résultats attendus**

*[à compléter]*

### **Livrables d'intérêt collectifs qui seront diffusés à l'issue du projet**

*[à compléter]*



## 2. PARTENARIATS

### Liste des partenaires

<b>Partenaire 1 : Intitulé de l'entreprise - sigle</b>	
Nom, prénom, fonction du dirigeant ayant pouvoir de signature	
Identification de la société	[forme juridique et nom de la société], au capital de [__EUR], ayant son siège social situé au [__], immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de [__] sous le numéro [__] ou [autre information d'identification]
Nom, prénom du correspondant	
Fonction	
Adresse	
Téléphone	
E-mail	
Savoir-faire et description du partenaire	

*Tableau à dupliquer et remplir pour chacun des partenaires.*

### 3. CONTEXTE ET ENJEUX POUR LA FILIERE DES OLEO-PROTEAGINEUX

*Description des enjeux technico-économiques et environnementaux adressés par le projet au regard des thématiques prioritaires.*

*à compléter*

*Résumé de l'état de l'art scientifique sur lequel s'appuiera le projet.*

*à compléter*

*Savoir-faire et principales expériences du(es) partenaire(s) justifiant de l'adéquation du partenariat mis en place ou de l'absence de collaboration développée dans le cadre du projet.*

*à compléter*

---

## 4. OBJECTIFS DU PROJET

---

*Objectifs poursuivis, justification du caractère scientifique innovant, de l'originalité et de l'ambition des travaux.*

*à compléter*

*Principaux résultats attendus et identification d'indicateurs de performance de la réussite du projet (notamment en ce qui concerne le développement et transfert de solutions pour les agriculteurs français).*

*à compléter*

---

## 5. PROGRAMMATION ET CALENDRIER

---

*Description des différentes tâches : contenu incluant les matériels et méthode, l'amplitude des essais, les résultats attendus.*

*à compléter*

*Calendrier de réalisation par tâche, incluant la durée et le positionnement des tâches entre elles pendant la durée du projet - un diagramme de Gantt peut être présenté.*

*à compléter*

*Equipes techniques mobilisées : préciser par partenaires, et par action le cas échéant, le nombre d'ETP prévus par catégorie (techniciens, ingénieurs, chercheurs), l'organisation prévue et le rôle de chaque partenaire technique.*

*à compléter*

---

## 6. LIVRABLES

---

Liste des résultats attendus : dans chaque cas, faire une description précise du livrable notamment en précisant le format de diffusion proposé (Publications, séminaires, formations, ou tout autre mode de valorisation qui seront mis en œuvre, en précisant le public cible et les échéances).

à compléter

- Livrable 1 – Descriptif – Format de diffusion – Date de diffusion
  
- Livrable 2 – Descriptif – Format de diffusion – Date de diffusion
  
- Livrable n – Descriptif – Format de diffusion – Date de diffusion

---

## 7. PERSPECTIVES DE VALORISATION DES RESULTATS

---

Valorisation prévue des résultats à court et long terme, notamment retombées futures pour les agriculteurs. Préciser l'horizon de temps nécessaire à ce que les bénéfices de ce programme soient accessibles.

à compléter]

Suites attendues du projet et utilisation ultérieure possible des résultats, selon quel horizon de temps. Préciser éventuellement comment seront assurés les relais financiers à l'issue du projet.

à compléter]

*Propriété intellectuelle : préciser si les résultats ou les données produites feront l'objet d'une protection au titre de la propriété intellectuelle en vue d'une exploitation commerciale et dans ce cas préciser si un accord de consortium définissant précisément les clauses de la propriété intellectuelle a été conclu ou est prévu.*

*à compléter*

## 8. COUT TOTAL DU PROJET ET SUBVENTIONS DEMANDEES

<b>PARTENAIRE 1 : [nom à compléter]</b>		<b>Année 1</b>	<b>Année 2</b>	<b>Année 3</b>	<b>Total</b>	<b>Justification</b>
<b>Personnel permanent*</b>	Nombre (ETP)					<i>Ex: 1 Ingénieur d'étude et 2 techniciens pour 0,5 ETP chacun</i>
	<b>Coût total de personnel</b>					En justifiant des grilles de coûts
Fonctionnement	Frais d'expérimentation					<i>Ex : 15 var. *3 rep. *2 lieux* 35 euros</i>
	Déplacements					<i>Ex : 2 réunions de consortium par année (2 personnes)</i>
	Prestation de services					<i>Indiquer la nature de la prestation de services ou sous-traitance et son coût</i>
	Autres frais de fonctionnement					<i>Justifier</i>
Frais spécifiques (à préciser)						<i>Ex : Achat de 12 cuvettes jaunes, ou autres investissements liés au projet</i>
<b>Budget total</b>						Incluant les frais de personnels permanents
<b>Subvention demandée à SOFIPROTEOL</b>						Se reporter aux règles de financement de l'AAP

*Tableau à dupliquer et remplir pour chacun des partenaires*